OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
ONEM
03/06/2026
EMMANUEL

DRC Conseil Danois pour les Réfugiés
029 Avenue Walikale,
Q. Les Volcans, Goma
République Démocratique du Congo
www.drc.ngo

DRC CONSEIL DANOIS POUR LES RÉFUGIÉS

OFFRE D'EMPLOI – RECRUTEMENT
DRC RECHERCHE
Deux(2) Assistant.e Monitoring de Protection

I. Information sur poste

INTITULE DU POSTE	Assistant.e Monitoring de Protection
Type du contrat	**CDD – Poste Local**
Lieu d'affectation	**Ngoté**
Durée d'affectation	**6 mois renouvelables en cas de besoin**
Bande de Poste	**I**
Entrée en fonction	**Juillet 2026**
Date de clôture	**Au 15/06/2026**

II. Contexte

Le Conseil danois pour les réfugiés (DRC) assiste les réfugiés et les personnes déplacées dans le monde entier : nous leur fournissons une aide d'urgence, luttons pour leurs droits et contribuons à ce qu'ils aient accès à un avenir meilleur. Nous sommes présents dans les zones de conflit, le long des routes de déplacement et dans les pays où les réfugiés s'installent. Nous travaillons en coopération avec les communautés locales afin d'identifier des solutions à la fois responsables et durables. Nous œuvrons en faveur d'une intégration réussie des réfugiés et là où cela est possible afin que leur souhait de retour puisse se réaliser.

En RDC, il est engagé dans l'aide humanitaire depuis 2009. En effet, préalablement en Province de l'Ituri, DRC a étendu progressivement son rayon d'action au Nord Kivu et en Ituri. Le bureau pays est basé à Goma.

III. Objectif général du poste :

Sous la supervision directe du/de la Chef.fe d'équipe Monitoring de Protection (Team Lader Monitoring de Protection) et la supervision technique du/de la Chargé.e Monitoring de Protection, l'Assistant.e Monitoring de Protection contribuera à la collecte, à l'analyse et au suivi régulier des risques de protection dans les zones ciblées. Il/elle participera à l'identification sûre des personnes victimes de violations des droits humains ou exposées à des risques de protection, au référencement vers les services appropriés, y compris vers le circuit d'Assistance Protection Individuelle lorsque les critères d'éligibilité sont remplis, ainsi qu'à la mise à jour des informations nécessaires à l'adaptation des réponses programmatiques et au plaidoyer. Le poste devra garantir en tout temps le respect des principes de confidentialité, de sécurité, de consentement éclairé, de ne pas nuire et de dignité des personnes concernées.

IV. Principales responsabilités :

Dans le cadre de ce poste, l'assistant.e monitoring de protection devra:

- Créer et maintenir un lien quotidien avec les points focaux de monitoring de protection des zones sous sa responsabilité ;
- Assurer la remontée régulière des informations et produire des rapports hebdomadaires sur les évolutions du contexte, les risques de protection, les alertes et les cas identifiés dans les zones couvertes ;
- Sous l'orientation technique du/de la Chargé.e Monitoring de Protection, effectuer des visites mobiles dans les zones sous sa responsabilité afin de mener des entretiens avec informateurs clés, des observations directes et des discussions de groupe, conformément aux procédures opérationnelles standard en place ;
- Planifier ses visites terrain ou appels téléphoniques des points focaux en fonction des incidents et risques identifiés prioritaires ;
- Trianguler les informations reçues des points focaux, des communautés et des autres sources pertinentes, afin de vérifier la cohérence et la fiabilité des données collectées ;

- Assurer un retour approprié aux points focaux sur les informations transmises, dans le respect des principes de confidentialité et de ne pas nuire ;
- Orienter les cas de protection identifiés vers les services disponibles et appropriés, conformément à la cartographie des services, aux voies de référencement établies et au consentement éclairé des personnes concernées ;
- Identifier de manière sûre et confidentielle les personnes victimes de violations des droits humains ou exposées à des risques de protection, notamment les personnes victimes de violences physiques, menaces, extorsions, restrictions de mouvement, enlèvements, violations liées au logement, à la terre et aux biens, ou autres atteintes à leur sécurité et à leur dignité ;
- Référer les personnes éligibles vers le circuit d'Assistance Protection Individuelle, conformément aux critères et procédures internes de DRC, en veillant au respect du consentement éclairé, de la confidentialité du principe de ne pas nuire et de la dignité de la personne ;
- Appuyer la documentation des besoins urgents de protection pouvant nécessiter une Assistance Protection Individuelle, sans prendre de décision de validation, celle-ci relevant du/de la Chef.fe d'équipe Monitoring de Protection ou des responsables désigné.e.s selon le circuit interne ;
- Maintenir à jour le registre des incidents de protection identifiés à travers les outils de collecte des données
- Contribuer à la collecte et à l'encodage des données de monitoring de protection dans les outils appropriés, notamment Kobo/ActivityInfo lorsque pertinent ;
- Contribuer à la mise à jour régulière de la cartographie des services et des voies de référencement, en remontant les informations sur la disponibilité, l'accessibilité, les points focaux, les critères d'accès, les éventuels coûts, les capacités de prise en charge et les contraintes des services dans les zones sous sa responsabilité ;
- Participer et contribuer à la formation régulière des points focaux de monitoring de protection et leur apporter un appui continu sur les principes de protection, la confidentialité, le référencement sûr, la cartographie des services et les premiers secours psychologiques de base ;
- Tenir à jour la documentation administrative liée aux déplacements quotidiens et aux activités terrains

L'assistant.e monitoring de protection est également tenu.e de:

- Être exemplaire par rapport aux valeurs de DRC, au Code de Conduite et aux principes de protection dans son travail quotidien. DRC applique une politique de tolérance zéro face aux cas d'exploitation, abus et harcèlements sexuels ainsi qu'aux mauvais traitements.
- Assurer que les principes de confidentialité et sécurité sont respectés à tout moment, par lui/elle-même, ses collègues et les points focaux

V. Expérience et compétences techniques

- Diplôme en travail social, psychologie, toutes autres formations et expériences en protection sont les bienvenus,
- Au moins un an d'expérience professionnelle en protection, notamment en soutien psychosocial, VBG ou protection de l'enfance, en zone sensible ;
- Expérience des tâches administratives ;
- Utilisation du logiciel Kobo collect, ActivityInfo
- Bonnes compétences informatiques (Word, Excel) ;
- Expérience de l'application de procédures et de lignes directrices standard des ONG;
- Maîtrise avancée du français ou Maîtrise du Swahili

VI. Les éléments du dossier

Les personnes intéressées doivent déposer un dossier complet comportant les éléments suivants :

- Curriculum Vitae,
- Lettre de demande d'emploi motivant pourquoi vous souhaitez travailler pour DRC et les compétences et capacités qui vous rendent le/la candidat idéale pour ce poste
- Photocopies des titres scolaires ou académiques ;
- Photocopie de la carte d'identité (recto verso) ;
- Autres documents nécessaires pour le dossier par exemple attestations de formation, ...

ONEM
AGENCE
BUNIA

Notice :

1. Tous les candidats intéressés doivent envoyer une lettre de motivation et un CV mis à jour (d'un maximum de deux pages)
2. Veuillez déposer les dossiers de candidature à ces adresses :

   - Bureau de DRC de Ngoté : Hôtel Titanic Ngote/Bureau DRC, au Centre de Ngote.
   - Bureau de DRC Mahagi : Avenue Site, Quartier Djumba, Commune Mahagi, Ville de Mahagi
   - Bureau de DRC : Ramogi centre
3. Postuler à un poste pour le Conseil Danois pour les Refugies est gratuit. Toute demande d'argent en échange d'emploi au sein de notre organisation est illégale et va à l'encontre de nos règles.
4. Égalité des sexes : DRC s'est engagée à atteindre la parité entre les sexes en dotation à tous les niveaux. Pour cela, les femmes candidates sont particulièrement encouragées à postuler pour combler l'écart entre les sexes.
5. Égalité des chances : DRC est un employeur d'égalité des chances. Nous valorisons la diversité et nous nous engageons à créer un environnement inclusif fondé sur le respect mutuel de tous les employés. Nous ne discriminons pas en fonction de l'âge, du sexe, du statut d'invalidité, de la religion, de l'origine ethnique, de la couleur, de la race, de l'état matrimonial ou d'autres caractéristiques protégées
6. Ce recrutement est local et DRC ne prendra pas en charge des frais pour la participation à tout le processus de recrutement.
7. Les candidatures féminines sont fortement encouragées.
8. DRC a une politique « tolérance zéro » contre toute exploitation, Abus et harcèlent sexuel
9. Tout abus doit être remonté en toute confidentialité via notre numéro vert : +243 815 972 961

Fait à Goma, le 02/06/2026

Pour Conseil Danois pour les Réfugiés

Max HUMUDI

Responsable Ressources Humaines

CONSEIL DANOIS POUR LES REFUGIES RD CONGO ADMIN/HR

ONE

4. Égalité des sexes : DRC s'est engagée à atteindre la parité entre les sexes en dotation à tous les niveaux. Pour cela, les femmes candidates sont particulièrement encouragées à postuler pour combler l'écart entre les sexes.
5. Égalité des chances : DRC est un employeur d'égalité des chances. Nous valorisons la diversité et nous nous engageons à créer un environnement inclusif fondé sur le respect mutuel de tous les employés. Nous ne discriminons pas en fonction de l'âge, du sexe, du statut d'invalidité, de la religion, de l'origine ethnique, de la couleur, de la race, de l'état matrimonial ou d'autres caractéristiques protégées
6. Ce recrutement est local et DRC ne prendra pas en charge des frais pour la participation à tout le processus de recrutement.
7. DRC a une politique « tolérance zéro » contre toute exploitation, Abus et harcèlent sexuel
8. Tout abus doit être remonté en toute confidentialité via notre numéro vert : +243 815 972 961

Fait à Goma, le 03/06/2026

Pour Conseil Danois pour les Réfugiés

Max HUMUDI

Responsable Administration et Ressources Humaines

CONSEIL DANOIS POUR LES REFUGIES
RD CONGO
ADMIN/HR

ONEM
AGENCE
BUNIA